

## Stellenausschreibung

Die alphacaps GmbH entwickelt und produziert Nahrungsergänzungen und diätetische Lebensmittel in Kapsel-, Tabletten- oder Pulverform und als Liquid. Seit der Gründung im Jahr 1992 agiert das Unternehmen inzwischen als internationales Produktions- und Vertriebsunternehmen mit Sitz in Augustdorf.

Zum **nächst möglichen Termin** suchen wir

**eine Fachkraft für Personalwesen (m/w/d) mit mehrjähriger Berufserfahrung  
die den Personalbereich übernehmen und ausbauen möchte.**

Du bist für alle Themen im Personalbereich zuständig und betreust sowohl das interne, als auch das externe Personal.

### **Zu den Aufgaben gehören:**

- Verwaltung und Kontrolle der digitalen Zeiterfassung
  - Urlaubs- und Abwesenheitsplanung
- Beratung der Geschäftsführung im Arbeitsrecht
  - Einsatzplanung der externen Mitarbeiter
- Vorbereitung der Daten zur Lohnabrechnung durch das Steuerbüro
  - Betreuung des jobs@ Postfach
- Bewerberauswahl + Bewerbungsverfahren
  - Eintritte und Austritte verwalten
  - Veranstaltungsplanung

So kannst du dich bei uns wohl fühlen:



**Betriebsrestaurant, Fitnessstudio, faires Gehalt + Sonderleistungen, Parkmöglichkeiten**

Es wird dir ein anspruchsvoller Job geboten, in dem du eigenverantwortlich und selbstständig arbeiten kannst. Die Entlohnung wird der Tätigkeit und deinem Einsatz entsprechend festgelegt. Du hast Spaß daran, die Früchte deiner Arbeit direkt zu erleben und bist hochmotiviert, am Erfolg des Unternehmens teilzuhaben? Du möchtest in einem angenehmen und familiären Arbeitsklima arbeiten und zusammen mit alphacaps wachsen?

Dann bewirb dich mit deinen vollständigen Unterlagen per Mail unter

[jobs@alphacaps.de](mailto:jobs@alphacaps.de). Deine Ansprechpartnerin ist **Frau Laura Weiss**.